**Perfil de Proyecto**

1. **ANTECEDENTES GENERALES:**

* TÍTULO PROYECTO:
* DIRECTOR:
* EQUIPO DE INVESTIGACIÓN:
* DURACIÓN DEL PROYECTO:
* OTRAS INSTITUCIONES Y SUS ROLES:

1. **DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prioridad Regional que abordará el proyecto | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Eje Estratégico** | **Área de Especialización** | | | Agroindustria y Alimentación Avanzada | Alimentos Funcionales |  | | Alimentación Saludable |  | | Embalajes y Envases Inteligentes y Sustentables |  | | Agricultura 4.0 |  | | Región Sustentable y Resiliente | Gestión de Riesgos |  | | Gestión Energética |  | | Gestión Hídrica y Medio Ambiente |  | | Turismo de intereses especiales | Turismo de Montaña |  | | Ecosistema Digital de Información Turística |  | | Enoturismo |  | | Biosalud | Prevención, Diagnóstico y Tratamiento de enfermedades Prevalentes |  | | Prevención, Diagnóstico y Control del Cáncer |  |   *Marcar con una X el área de especialización que abortará el proyecto.* |
| Problema u Oportunidad a abordar | Referencia: 3.000 caracteres (incluidos espacios)   1. *Identifique, describa y cuantifique cuál es el problema u oportunidad a abordar que da origen a la presente propuesta, además de sus causas, consecuencias y relevancia de abordarlo en un contexto regional.* 2. *Indique cómo se ha resuelto el problema hasta ahora y/o las razones por las cuales esta oportunidad no ha sido aprovechada actualmente.* |
| Solución propuesta o forma de aprovechar la oportunidad | *Referencia: 3.000 caracteres (incluidos espacios)*  *Describa la solución tecnológica que resolverá el problema u oportunidad detectados (qué es, cómo funciona, cuáles son sus características, qué ventajas posee frente a lo ya existente, etc.).* |
| Objetivos  (General y Específicos) | *Para definir el objetivo general, basarse en lo que se espera lograr en un horizonte de tres años a través de este proyecto, que puede no necesariamente ser la solución final, sino un prototipo o prueba de concepto.*  *Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar de manera conjunta para alcanzar el objetivo general de la propuesta.*  *Referencia: entre 3 a 5 objetivos específicos.* |
| Resultados Esperados | *Describir los resultados a los que conducirá la concreción de cada uno de los objetivos específicos.* |

**3.** **PRESUPUESTO PRELIMINAR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÍTEM | Monto solicitado ($)1 | Aporte UTALCA ($) | | Aporte Asociados ($) | | Total ($) |
| No pecuniario | Pecuniario | No pecuniario | Pecuniario |
| Recursos Humanos2 | *Ingresar montos en $* |  |  |  |  |  |
| Gastos Operacionales3 |  |  |  |  |  |  |
| Equipamiento4 |  |  |  |  |  |  |
| Difusión y Transferencia5 |  |  |  |  |  |  |
| Infraestructura6 |  |  |  |  |  |  |
| Gastos de Administración7 |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |
| **%** |  |  |  |  |  |  |

**CONSIDERACIONES IMPORTANTES CONVOCATORIA 2020**:

1. El monto máximo de subsidio será del 90% del costo total de la iniciativa, con un límite máximo de 250 millones.

El 10% restante, deberá ser cofinanciado por la entidad postulante y/o instituciones asociadas. Un 5% del costo total de la iniciativa, deberá corresponder a aportes pecuniarios.

1. El monto solicitado por concepto de Recursos Humanos no podrá superar el 30% del subsidio total solicitado (no se aceptará el cargo de Jefe o Director Alterno).
2. El monto solicitado por concepto de Gastos Operacionales no podrá superar el 50% del subsidio total solicitado (no se aceptará en este ítem el personal encargado de administración).
3. Para el caso de Equipamiento, el monto a solicitar no podrá superar el 35% del subsidio total. Sólo en casos justificados, ese porcentaje podrá aumentar hasta el 50%.
4. En Difusión y Transferencia, se deberá destinar al menos un 5% del monto total de subsidio, con un máximo de 10%.
5. Los montos destinados a Infraestructura, no podrán superar el 5% de los recursos solicitados al FIC.
6. Los Gastos de Administración no podrán superar el 5% de los recursos solicitados al FIC.